

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

I コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

1. 基本的な考え方

当社は、持続的な成長による企業価値の向上と社会的信頼を得るため、企業統治体制を確立し、経営の効率化と経営の公正性の確保、積極的な情報開示による透明性の向上に努めています。

経営の効率化においては、精度の高い情報の収集、スピーディーな意思決定を行うために、少数精鋭による管理形態を目指し、取締役の人数を必要最低限にとどめています。また、社外取締役、社外監査役の出席する取締役会による意思決定のもと、迅速に業務を執行するとともに、精度の高い情報収集をおこなうため執行役員制度を導入しています。

経営の公正性において、内部統制体制の整備に関する基本方針に従い、コンプライアンス確保のための体制及び制度の整備を図っています。

また、透明性の向上のために、IR活動等を通じて株主及び一般投資家とのコミュニケーションを図るとともに、可能な限り積極的かつスピーディーな情報公開活動を行っています。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】更新

【補充原則1-2④】

当社は、現在狭義の招集通知及び株主総会参考資料の英訳を行っていますが、コスト及び納期等を勘案し招集通知全文の英訳は行っていません。今後必要に応じて検討を進めます。なお、議決権の電子行使については、2020年6月25日開催の定時株主総会より導入しています。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】更新

当社の、2021年6月改定後のコーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示項目の内容は、次のとおりです。

【原則1-3 資本政策の基本的な方針】

当社は、期中に獲得した資金を、既存事業の収益基盤の維持、拡大、及び新規用途の開発に投じるとともに、安定的、且つ積極的な株主還元を実施していきます。具体的には、1株当たり20円の固定配当に加えて業績連動配当を行うことを基本方針とし、自己株式の取得についても柔軟に対応し、総還元性向60%超を目指していきます。

【原則1-4 いわゆる政策保有株式】

（政策保有に関する方針）

当社は、取引先との安定的・長期的な取引関係の構築、業務提携、または協働ビジネス展開の円滑化・強化の観点から、当社の中長期的な企業価値向上に資すると判断される場合、当該取引先等の株式等を取得し保有しています。これら政策保有株式については、保有する上での中長期的な経済合理性や取引先との総合的な関係の維持・強化の観点から個別に判定し、保有効果が不十分であると判断される銘柄、あるいは取引関係維持のために保有する必要性が減少した銘柄については売却することとしています。具体的には、2020年3月末に保有していた上場株式12銘柄のうち、2021年3月期において3銘柄を売却し、2021年3月末現在の保有銘柄は9銘柄となりました。今後も引き続き、企業価値及び株主の皆様の利益向上に貢献すべく、保有効果の検証を行い、徐々にその数量の縮減を図っていきます。

（政策保有株式に係る議決権行使基準）

当社は、議案の内容を検討し、その発行会社の長期的な企業価値の向上に資するか否かを判断し議決権を行使します。議決権の行使にあたって、投資先企業の企業価値に重大な影響が生じる可能性のある下記の議案等については、必要な情報を収集し精査した上で賛否を判断します。さらに、必要に応じて、議案の内容等について発行会社と対話を行います。

- ・取締役・監査役選任に係る議案（重大な不祥事が発生した場合や業績低迷が長期化している場合）
- ・組織再編に係る議案
- ・敵対的買収防衛策の導入に係る議案

（政策保有株主への対応）

当社は、当社の株式を政策保有株式として保有している会社（政策保有株主）から、その株式の売却等の意向が示された場合には、取引の縮減を示唆すること等により売却を妨げることはしません。また、当該会社との間で会社や株主共同の利益を害するような取引を行いません。

【原則1-7 関連当事者間の取引】

当社がその役員や主要株主等との取引（関連当事者間の取引）を行う場合には、当該取引が当社及び株主共同の利益等を害することが無いよう、当該取引についてあらかじめ取締役会に付議し、その承認を得ています。

また、当社役員は、関連当事者取引回答書を1年に1回提出しています。

【補充原則2-4①】

当社では、多様性の確保および女性・外国人の活躍促進に向けて、採用、配置、昇進等の各段階において性別、国籍、学歴、入社時期等による区別なく、実力や成果に応じた評価・処遇を行っております。この結果、管理職の42%は中途入社社員が占めています。また、仕事と生活の両立支援も進めており、男性と女性の平均勤続年数に差はありません。

女性管理職については、候補者養成を進めており、2016年度の2名から2021年度には4名となりました。今後も様々な施策に取り組み、多様な人材の採用と能力開発を推進していきます。

【原則2-6 企業年金のアセットオーナーとしての機能発揮】

当社は、企業年金の積立金の運用を安全・効率的に行うことをはじめとした運用の基本方針・運用ガイドラインを作成しており、それらを複数の運用受託機関に対して交付した上で、運用受託機関のモニタリングを随時行っています。このモニタリングを通じて、アセットオーナーとしての機能を発揮できるよう、取り組んでいきます。

【原則3-1 情報開示の充実】

(1) 当社の経営理念や経営戦略については、当社ホームページ、決算短信等にて開示しています。また、中期経営計画についても当社ホームページにて開示しています。

(2) コーポレートガバナンスの基本方針はコーポレートガバナンス報告書に開示しています。

(3) 経営陣幹部・取締役の報酬を決定するにあたっては、任意の指名・報酬諮問委員会の答申を受け、取締役会にて報酬内容等を決定しています。2021年6月25日より同委員会は代表取締役と独立社外取締役5名の計6名で構成され、社外取締役が委員長を務めています。

(4) 経営陣幹部と取締役・監査役候補者の指名を行うにあたっては、当社の経営陣幹部または取締役・監査役として相応しい豊富な経験、高い見識、高度な専門性を有する人物を候補者としています。取締役候補者の指名については指名・報酬諮問委員会の答申を受け、また、監査役候補者については監査役会の同意を得て、取締役会にて候補者を決定します。

なお、解任の対象となるのは、①反社会的勢力との関係が認められたとき、②法令、定款等に違反し当社グループに多大な損失を生じさせたとき、③職務執行に著しい支障が生じたとき、④選任基準の各要件を欠くことが明らかとなったとき、のうち一つでも該当した場合であり、取締役会の審議を経て、役位の解職または株主総会への解任議案の提出を決定します。

(5) 各役員候補者の選任・指名理由について株主総会招集通知書に開示しています。

【補充原則3-1③】

当社は、経営方針に「社会・環境課題の解決に貢献し、持続的な成長を実現する」と掲げ、SDGs、脱炭素化等の達成に向けて取り組んでいます。環境保全活動については、環境方針に則り、電力・ガス使用量、有害化学物質、産業廃棄物の削減等を進め、結果を環境保全管理委員会で審議し、継続的な改善を図っています。その重要な事項については、取締役会に報告しています。環境課題の解決は、事業リスクを軽減するだけでなく、社会の価値創造にもつながるという理念のもと、特に気候変動については喫緊の課題と捉え、2021年6月に「カーボンニュートラルへの取り組み」をホームページで公表しました。当社は、TCFD提言のフレームワークに準じて進捗状況を開示していきます。

(ガバナンス)

当社では、ESG担当役員および各部門の代表者をメンバーとするESG委員会を設け、サステナビリティを意識した経営の啓発・推進の他、気候変動への対応、低炭素化社会の実現、人権の尊重、労働環境への配慮、取引先との公正・適正な取引などのテーマに関し、年4回審議する体制をとっています。そのうえで重要な内容については、執行役員会、更には取締役会に上申しています。特に、環境保全活動に関しては、ESG委員会と連携する環境保全管理委員会で進捗状況を審議し、継続的な改善を図っています。重要な審議事項については、各委員会から執行役員会および取締役会に報告され、取締役会において最終的な判断が下されます。

(戦略)

地球温暖化による気候変動は、社会に及ぼす影響が極めて大きいため、気温上昇を抑制することを目指す動きに貢献していくことが重要であると考えています。

気候変動は、台風・豪雨等の水害による当社やサプライチェーンへの被害、規制強化に伴う費用の増加等のリスクが考えられます。一方、顧客の環境意識の向上に対応した製品の提供は、当社のビジネス機会であると捉えています。

SDGsについては、FCV・EV・自動運転支援、太陽光発電、医療機器、海水淡水化処理、航空機(軽量化)、脱炭素新エネルギー開発事業へ材料を供給するとともに、寄付制度を通じて教育ならびに生活環境改善の支援を行っています。脱炭素化については、2030年にカーボンニュートラル化を達成すべく必要な設備投資と再生エネルギー電気やカーボンニュートラルガスの活用を進めていきます。

(リスク管理)

当社取締役会は、気候変動問題などのESGリスクやCSRIに関する取り組みについて、ESG委員会からの報告を受け、その重要事項を論議し、監督しています。

ESG委員会と連携する環境保全管理委員会は、環境マニュアル及び環境影響評価管理規則に基づき、部門ごとに毎年行う環境影響評価の結果を審議し、気候変動等に関連するリスクの要因となり得るものを抽出します。ESG委員会は、これらを法規制や社会の動向に照らして事業への影響を分析し、気候変動に関するリスクと事業機会を判定し、必要に応じて執行役員会、取締役会に上申します。

なお、気候変動に関わる大型設備投資については、事業機会の損失リスクと自社型カーボンプライシングを織り込んで投資判定を行っています。

(指標と目標)

当社は、エネルギー使用効率の改善に向けた様々な取り組みを実施してきました。今後は、その取り組みを拡大展開すると共に、再生可能エネルギーの利用とカーボンニュートラルガスの購入、並びに低炭素製品の開発を推進することにより、2030年度に二酸化炭素の直接排出(Scope1)と間接排出(Scope2)についてカーボンニュートラル(2020年度の二酸化炭素排出量比)の達成を目指します。

2021年度の実績については、2022年10月発行の環境報告書に掲載する予定です。

【補充原則4-1① 取締役会から経営陣への委任の範囲の概要】

取締役会は、業務執行者による職務執行をはじめとする経営全般に対する監督機能を担い、経営の公正性・透明性を確保するとともに、法令上取締役会が決定すべき事項とされている重要な業務執行の決定等を通じて、当社のために意思決定を行います。前項の重要な業務執行以外の業務の執行及びその決定については、執行役員会等の下位の会議体及び当該業務の担当役員等に権限委譲を行うとともに、取締役会はそれらの会議体及び役員等の職務執行の状況を監督します。社外取締役は、当社の持続的な成長と中長期的な企業価値の向上を図るため、独立性を持って取締役会及び経営者の業務執行、当社と経営陣等との間の利益相反を監督します。

【原則4-8 独立社外取締役の有効な活用】

当社は、取締役9名のうち、東京証券取引所の定める独立社外取締役5名を選任しており、取締役会における独立した中立的な立場での意見を踏まえた議論を行っています。

【原則4-9 独立社外取締役の独立性判断基準及び資質】

当社は、東京証券取引所が定める独立性基準を充足するとともに、次の基準に基づいて独立社外取締役の候補者を選定しています。

社外役員の独立性に関する基準

当社の社外取締役又は社外監査役が独立性を有しているとは判断されるには、当該社外取締役又は社外監査役が以下のいずれの基準にも該当してはならないこととしています。

(1) 当社を主要な取引先とする者もしくはその業務執行者及びその近親者、または当社の主要な取引先もしくはその業務執行者およびその近親者で、最近までそのいずれかに該当していた者を含みます。

(2) 当社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家又は法律専門家(当該財産を得ている者が法人、組合、事務所等の団体である場合は、当該団体に所属する者を含むものとします)及びその近親者で、最近において該当していた者を含みます。(3) 次のいずれかに掲げる者(重要でない者を除く。)の近親者。但し、(b)は、社外監査役の独立性を判断する場合にのみ適用します。

(a) 当社の子会社の業務執行者で、最近において該当していた者を含みます。

(b) 当社の子会社の業務執行者でない取締役で、最近において該当していた者を含みます。

(c) 最近において当社の業務執行者(社外監査役の独立性判断にあたっては、業務執行者でない取締役を含む。)に該当していた者。

※「近親者」とは、二親等内の親族をいいます。なお、離婚、離縁などによって親族関係が解消されている場合は除外します。

※「最近において該当していた」場合とは、実質的に現在掲げる事由に該当している者と同視できるような場合をいい、当該独立役員を社外取締役又は社外監査役として選任する株主総会の議案の内容が当社取締役会で決定された時点において、該当していた場合をいいます。

※「重要でない」に該当するか否かについては、会社法施行規則第74条第4項第6号ホ等に準じて判断します。

【原則4-10 任意の仕組みの活用】

当社は、任意の指名・報酬諮問委員会を設置し、取締役の選解任に関する事項や代表取締役及び役付取締役の選定・解職に関する事項、後継者計画に関する事項、並びに取締役の報酬に関する事項を審議し、取締役会に答申しています。

【補充原則4-10①】

当社は、経営陣幹部・取締役の指名・報酬について、取締役会の審議により決定しています。当社では、任意の指名・報酬諮問委員会を設置しており、取締役の選解任に関する事項や代表取締役及び役付取締役の選定・解職に関する事項、後継者計画に関する事項、並びに取締役の報酬に関する事項を審議し、取締役会に答申しています。なお、指名・報酬諮問委員会は、CEO及び社外取締役5名の計6名で構成され、社外取締役が委員長を務めています。ジェンダーやスキル等についても多様性を確保しています。

【原則4-11】

当社の取締役会は、定款で定める取締役15名と監査役4名の範囲内で、各事業に関する知識、経験、能力等のバランスに考慮しつつ、豊富な経験、高い見識、高度な専門性を有する人員で構成することを基本的な考え方としています。多様性については、外国籍を有する取締役を含め、国際業務に関わる経験の豊富な取締役、他社での経営者としての経験を有する取締役を複数名選任しています。また、ジェンダー、年齢についても配慮された構成となっています。

【補充原則4-11① 取締役会全体としての知識・経験・能力のバランス、多様性および規模に関する考え方】

当社の取締役会は、定款で定める取締役15名以内、監査役4名の員数の範囲内で、各事業に関する知識、経験、能力等のバランスに考慮しつつ、豊富な経験、高い見識、高度な専門性を有する人員で構成することを基本的な考え方としております。多様性については、外国籍を有する取締役を含め国際業務に関わる経験の豊富な取締役を複数名選任しております。また、ジェンダー、年齢についても配慮された構成となっています。

取締役および監査役の専門性と経験については、定時株主総会招集ご通知(12ページ)に記載されており、当社ホームページで開示しています。(以下、URLをご参照ください)

<http://www.arisawa.co.jp/jp/ir/news/data/202106031JP.pdf>

【補充原則4-11② 取締役および監査役の兼任状況】

当社は、社外取締役・社外監査役を含め、全ての取締役・監査役は、各自の役割・責務を適切に果たすために必要となる時間・労力を委託された業務に振り向けるべきと考えており、取締役・監査役が他の上場会社等の役員を兼任する場合には合理的な範囲にとどめています。重要な兼任の状況については、事業報告書等にて開示しています。

【補充原則4-11③ 取締役会の実効性に関する分析・評価の概要】

当社は、取締役会の機能向上を目的として、全ての取締役及び監査役を対象に実施したアンケート調査を基に、取締役会の実効性について分析・評価を行っています。対象者から忌憚のない意見を引き出すために調査は匿名を条件として行い、調査の実施、結果の集計・分析は外部機関に委託し、取締役会にて評価を行いました。評価の結果、当社の取締役会は、その役割・責務を果たすために必要なバランスと多様性を備えた構成となっており、その構成員である各取締役及び監査役が参加する自由闊達で建設的な議論を通じて、業務執行にかかる意思決定並びに監督の両面において、実効性が確保されていると判定されました。また、前回の評価において課題とされた資料提供の早期化や内容の拡充については、資料提供をタブレット端末による配信に変えたこと等により、改善が進んでいます。一方、連結業績における子会社の役割が重要性を増すなか、子会社経営に関する議論を、より深めていく必要があるとの認識を共有しました。今後も、こうした分析・評価によって示される課題に取り組む、企業価値の向上を目指していきます。

【補充原則4-14② 取締役・監査役に対するトレーニングの方針】

当社は、取締役及び監査役が、それぞれの役割・責務を果たすために必要とする、経済情勢、業界動向、関連法令、コーポレートガバナンス及び財務会計等に関する情報を収集・提供し、取締役及び監査役の職務遂行を支援しています。

当社の社外取締役及び社外監査役は、外部機関が提供するセミナーを受講し、当社の執行役員からの経営計画および戦略、各種事業の状況、経営環境及び経営課題等について定期的に説明を受けるとともに、製品の製造工程を視察するなどして、それぞれの職務遂行に必要な情報を得ています。

【原則5-1 株主との建設的な対話に関する方針】

当社は、中長期的な企業価値の向上を図るべく、株主との建設的な対話に取り組んでいます。そのため、IR担当執行役員を選任するとともに、経営企画部をIR担当部署として、株主の投資判断に資する決算情報等を当社ホームページにて開示しています。株主からの電話等による取材については、IR担当執行役員が説明を行っており、その結果を逐次取締役会に報告しています。

2. 資本構成

外国人株式保有比率

10%以上20%未満

【大株主の状況】

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)	4,342,200	13.02
INTERTRUST TRUSTEES(CAYMAN)LIMITED SOLE Y IN ITS CAPACITY AS TRUTEE OF JAPAN -UP	2,433,600	7.30
株式会社日本カストディ銀行(信託口)	1,511,400	4.53
三菱瓦斯化学株式会社	1,472,166	4.41
株式会社八十二銀行	1,000,930	3.00
有限会社有沢建興	834,338	2.50
株式会社第四北越銀行	743,903	2.23
DFA INTL SMALL CAP VALUE PORTFOLIO	620,282	1.86
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(退職給付信託口・三菱電機株式会社口)	530,536	1.59
THE BANK OF NEW YORK MELLON 140044	519,600	1.55

支配株主(親会社を除く)の有無

——

親会社の有無

なし

補足説明

・大株主の状況は2021年3月31日現在の状況です。

3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 第一部
決算期	3 月
業種	化学
直前事業年度末における(連結)従業員数	1000人以上
直前事業年度における(連結)売上高	100億円以上1000億円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社以上50社未満

4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

——

5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与えうる特別な事情

——

II 経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査役設置会社
------	---------

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	15名
定款上の取締役の任期	2年
取締役会の議長	社長
取締役の人数	9名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	5名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	5名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係(※)												
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k		
塚原 穂	他の会社の出身者													
中村 康二	他の会社の出身者													
我孫子 和夫	他の会社の出身者													
高田 博俊	他の会社の出身者													
沼田 美穂	他の会社の出身者													

※ 会社との関係についての選択項目

※ 本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「○」、「過去」に該当している場合は「△」

※ 近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「●」、「過去」に該当している場合は「▲」

a 上場会社又はその子会社の業務執行者

b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役

c 上場会社の兄弟会社の業務執行者

d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者

e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者

f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家

g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)

h 上場会社の取引先(d、e及びfのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)

i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)

j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)

k その他

会社との関係(2) 更新

氏名	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
塚原 穂	○	——	会社経営に豊富な経験をもち、高い見識と人格は社外取締役として適任です。なお、当社との利害関係は全く無く、同氏は独立役員として一般株主との利益相反はないと判断しています。
中村 康二	○	——	国内外に跨る企業経営に長年携わり、国際的な経営に関する知見・見識が豊富であり、社外取締役として適任です。なお、当社との利害関係は全く無く、同氏は独立役員として一般株主との利益相反はないと判断しています。

連結報酬等の総額が1億円以上である者がいないため、個別開示はしていません。
事業報告及び有価証券報告書では、役員区分ごとの報酬等の総額を開示しています。
2021年3月期における取締役に対する取締役報酬は次のとおりです。

- ・社内取締役を支払った報酬 166,579千円
- ・社外取締役を支払った報酬 13,751千円

報酬の額又はその算定方法の決定方針の有無

あり

報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

1. 役員報酬制度の基本方針

企業価値の持続的な向上を図るインセンティブとして十分に機能するよう株主利益と連動した報酬体系とし、個々の取締役の報酬の決定に際しては、各職責を踏まえた適正な水準としています。具体的には、業務執行取締役の報酬は、固定報酬としての基本報酬と業績連動報酬及び株式報酬(譲渡制限付株式報酬)により構成し、監督機能を担う社外取締役については、その職責に鑑み、基本報酬のみとしています。

2. 基本報酬に関する方針

取締役の基本報酬は、月額固定報酬とし、役位、職責、在任年数に応じて他社水準、当社の業績、従業員給与の水準も考慮しながら、総合的に勘案して決定しています。

3. 業績連動報酬に関する方針

業績連動報酬は、事業年度ごとの業績向上に対する意識を高める業績指標(KPI)を反映した現金報酬とし、各事業年度の連結営業利益の目標値に対する達成度合いに応じて算出された額の12分の1を毎月基本報酬と同時に支給します。この基準額を基本報酬の60%とし、原則として、業績指標の達成度合いに応じて基本額×0~200%で変動させます。ただし、専務及び常務執行役員の業績連動報酬については、各担当部門の業績評価の結果も反映させて業績指標の達成度合いを算定します。目標となる業績指標とその値は、中期経営計画と整合するよう計画策定時に設定し、適宜、環境の変化に応じて指名・報酬諮問委員会の答申を踏まえた見直しを行います。なお、2021年7月から2022年6月の期間については、業績指標を前期連結営業利益とし、業績目標を35億円としています。

4. 株式報酬(非金銭報酬)に関する方針

株式報酬は、当社の企業価値の持続的な向上を図るインセンティブとしての譲渡制限付株式報酬とし、基本報酬に応じて金銭債権を支給し、同債権額に応じて譲渡制限を付した当社普通株式を付与しています。

5. 報酬等の割合に関する方針

業務執行取締役の種類別の報酬割合については、当社と同程度の事業規模や関連する業種・業態に属する企業をベンチマークとする報酬水準を踏まえ、独立社外取締役と代表取締役からなる指名・報酬諮問委員会の答申で示された種類別の報酬割合の範囲内で取締役の個人別の報酬等の内容を決定しています。なお、報酬額の種類ごとの比率の目安は、基本報酬:業績連動報酬:株式報酬=5:3:2としています(KPIを100%達成の場合)。

6. 報酬等の決定の委任に関する事項

個人別の報酬額については、取締役会決議に基づき代表取締役社長がその具体的内容について委任を受けるものとし、その権限の内容は、各取締役の基本報酬の額及び業績連動報酬における各取締役の担当部門の業績に基づく評価配分とします。取締役会は、当該権限が代表取締役社長によって適切に行使されるよう、指名・報酬諮問委員会に原案を諮問し答申を得るものとし、上記の委任を受けた代表取締役社長は、当該答申の内容に従って決定します。なお、株式報酬は、指名・報酬諮問委員会の答申を踏まえ、取締役会で取締役個人別の割当株式数を決定します。

【社外取締役(社外監査役)のサポート体制】

社外取締役及び社外監査役のサポートについては総務部総務グループが担当しています。なお、監査役の職務を補助すべき従業員については専任を設けず、監査役の要請に基づき、監査目的に必要な知識・経験等を勘案し必要に応じてその都度、補助すべき従業員を指名することとしています。

2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要) 更新

業務執行にあたっては、取締役会及び臨時取締役会で決定される経営方針や経営計画の迅速な執行と管理のため、最高経営責任者と執行役員10名、合計11名で構成される執行役員会を設置し、積極的かつ適確な経営推進に努めています。

各執行役員は、取締役会及び臨時取締役会の他、定期に開催される執行役員会の承認をうけ、所管業務を立案・推進し、職務分掌及び職務権限に関する規程等に従い効率的かつ適切な職務執行に努めています。

内部監査部門は、他職制に属しない独立した内部監査室として専任者3名を配置し、定期監査と必要に応じた随時監査を実施しています。定期監査については社内規程に基づき毎期に監査計画を立案し、最高経営責任者の決裁を経て実施しており、監査結果は関係先へ示達され、具体的な助言、勧告を行うとともに、監査役への報告ならびに意見交換を行っています。

当社の監査業務を執行した公認会計士はEY新日本有限責任監査法人に所属する五十嵐 朗、大黒 英史の両氏であります。監査業務に係る補助者の構成は監査法人の選定基準に基づき決定され、具体的には公認会計士5名、会計士試験合格者等6名、その他13名により構成されています。

内部監査部門による監査結果及び会計監査人による監査業務の内容は取締役会に報告され、監査役の監査業務において認識を共有することにより、監査機能の強化を図っています。

3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由 更新

監査役会設置会社として、監査役会は監査役会規程に基づき年8回開催しています。各監査役は取締役会に出席し、常勤監査役は執行役員会等に出席すると共に取締役の職務執行や内部統制の整備・運用状況等について適切な提言・助言を行うことにより、厳正に監視しています。また、外部的視点から社外取締役5名と社外監査役2名を選任しており、それぞれ法令、財務、会計、企業統治について中立的、客観的な見地から経営監視の役割を担い、経営の監視機能において十分に機能するものと考えています。社外取締役の塚原 穰、中村 康二、我孫子 和夫、高田博俊、沼田美穂の5氏と社外監査役の田中 耕一郎、横田 晃一の2氏を当社の独立役員に指定しています。

Ⅲ 株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況 更新

	補足説明
電磁的方法による議決権の行使	第72回定時株主総会(2020年6月開催)から電磁的方法による議決権行使制度を導入しました。
議決権電子行使プラットフォームへの参加その他機関投資家の議決権行使環境向上に向けた取組み	第72回定時株主総会(2020年6月開催)から議決権電子行使プラットフォームに参加しました。
招集通知(要約)の英文での提供	狭義の招集通知及び株主総会参考書類を、招集通知の発送日から当社ホームページ http://www.arisawa.co.jp/ に掲載しています。
その他	招集通知を発送日の5営業日前に当社ホームページ http://www.arisawa.co.jp/ に掲載しています。

2. IRに関する活動状況

	補足説明	代表者自身による説明の有無
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	年2回(第2四半期、本決算発表後)、決算、ならびに経営戦略についての説明を実施しています。	あり
海外投資家向けに定期的説明会を開催	定期的に海外の機関投資家に対し、決算、ならびに経営戦略についての説明を実施しています。	あり
IR資料のホームページ掲載	決算情報、有価証券報告書等のIR資料については、当社ホームページ http://www.arisawa.co.jp/ に、掲載しています。	
IRに関する部署(担当者)の設置	当社のIRについては次の部門が担当しています。 IR担当部門 経営企画部 IR担当者 常務執行役員 増田 竹史	

3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況

	補足説明
環境保全活動、CSR活動等の実施	当社は環境保全活動の一環として環境報告書を作成し、当社ホームページ http://www.arisawa.co.jp/ で開示しております。

IV 内部統制システム等に関する事項

1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況 更新

当社の業務の適正を確保するための体制は次のとおりです。

1. 当社及び当社子会社の取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

当社及び当社子会社では、グループ全体を網羅する「グループ企業行動指針」を定め、その指針に沿って具体的な管理規程を設け、規程を遵守することで取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合する体制を確保しています。

2. 当社取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理については、法令及び定款の定めに沿って文書管理規程を制定し、適切に保存・管理する体制を整備しています。

3. 当社子会社の取締役等の職務の執行に係る事項の当社への報告に関する体制

当社取締役が当社子会社の取締役を兼務することで、当社子会社の取締役等の職務執行の監督を行なう他、関係会社管理規程を制定し、その定めに沿って取締役会議事録及び重要事項の報告を義務づける体制を整備しています。

4. 当社及び当社子会社の損失の危険の管理に関する規程その他の体制

当社グループを取り巻くさまざまなリスクを把握・管理するため、個々のリスクに応じた管理規程を制定し、その規程を遵守することによりリスクの軽減化を図る体制を整備しています。

5. 当社及び当社子会社の取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

当社グループでは、各部門の担当職務内容及び職務権限を明確にするため、職務分掌及び職務権限に関する規程を整備する他、グループ共通の会計管理システムの導入等、当社グループの取締役の業務執行が効率的に行われる体制を整備しています。

6. 当社監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する事項並びに当該使用人の当社取締役からの独立性に関する事項及び当該使用人に対する当社監査役の指示の実効性の確保に関する体制

監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを要請した場合は、監査目的に必要な知識・経験等を勘案して使用人を配置しています。また、配置された補助者は、その補助業務に関しては監査役の指揮命令下で遂行することとし、当社取締役からの指揮は受けないものとして独立性及び実効性を確保しています。

7. 当社取締役及び使用人並びに当社子会社の取締役、監査役及び使用人等が当社監査役に報告をするための体制及び報告をした者が当該報告をしたことを理由として不利益な取扱を受けないことを確保するための体制

当社取締役及び使用人等が監査役に報告すべき事項を定める規程を制定し、当社グループの経営、業績に影響を及ぼす重要な事項については直ちに監査役に報告する体制を確保する。また、監査役が使用人等から直接報告を受けられるよう、通報者に対して不利益な取扱を禁止した内部通報制度が整備されています。

8. 当社監査役の職務の執行について生ずる費用の処理に係る方針に関する事項

当社は監査役がその職務の執行について、当社に対し、会社法第388条に基づく費用の前払い等の請求をしたときは、速やかに当該費用または債務を処理しています。また、監査役が職務遂行に必要があると判断した場合、弁護士、公認会計士等の専門家に意見・アドバイスを依頼するなど、それらに掛かる費用を会社が負担しています。

9. その他当社監査役の監査が実効的に行われていることを確保するための体制

当社監査役は定期的の子会社の取締役から報告を受けるとともに、子会社の監査役より報告を受ける等、随時連携し企業集団における適正な監査を実施しています。

10. 財務報告の信頼性を確保するための体制

財務報告の信頼性を確保するため、財務報告に係る内部統制システムの整備状況、運用状況を継続的に評価し、不備があれば必要な是正を行い、内部統制が有効かつ適切に機能する体制を整備しています。

11. 反社会的勢力の排除に向けた体制

当社及び当社子会社では、「グループ企業行動指針」において、市民社会の秩序や安全に脅威を与える反社会的勢力とは一切の関わりを持たない方針を明示するとともに、これら反社会的勢力に対しては、警察等の外部専門機関と連携し、毅然とした態度で対応しています。

2. 反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

当社グループは、業務の適正を確保するための体制の定めに従い、市民社会に脅威を与え、経済活動に障害となる反社会勢力には毅然とした態度で臨み、一切の関係を遮断することを、コンプライアンス・マニュアルに行動指針及び行動規範として定めるとともに、内部統制制度の定めに従い規程違反の防止のための社内報告体制の整備、内部監査体制の拡充により、反社会的勢力を排除しています。

1. 買収防衛策の導入の有無

買収防衛策の導入の有無

なし

該当項目に関する補足説明

更新

会社の支配に関する基本方針は次のとおりです。

1. 基本方針の内容

当社は1909年の創業以来、一貫してユーザーニーズにお応えしながら技術革新と製品開発に取り組み、当社独自の「織る、塗る、形づくる」技術を構築し、良好な労使関係のもと、企業価値の向上に努めてきました。当社取締役会はこの歴史と蓄積された技術を育み続けるとともに、これらの企業価値を理解し、長期的に育成し、向上させる義務があると考えています。これに基づき、当社グループは「創造・革新・挑戦」を基本とした経営方針により顧客満足度の向上、新製品開発のスピードアップ、徹底したコストダウンによる利益体質強化の推進により企業価値を創造し、資本効率の向上と併せて会社の株主価値を高めていくことを目指しています。

2. 不適切な者によって当社の財務及び事業の方針が決定されることを防止するための取組み

企業価値の毀損につながる不適切な買収に関する新たな対応策について検討を重ねてきましたが、今後は従来以上に収益力及び資本効率の向上を目指し、企業価値の最大化に努めることにより、企業価値を毀損する買付け行為に対抗する方針です。

なお、当社株式の大量買付けが行われた際には、当社の企業価値及び株主共同の利益を確保するために、十分な情報収集と適時適切な情報開示に努めていきます。

2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

適時開示体制の概要

当社の会社情報の適時開示に係る社内体制の状況は、次のとおりです。

1. 情報の適時開示に関する体制

(1) 当社は、取締役会で決定される経営方針や戦略の、迅速な執行と管理のため、最高経営責任者の下に執行役員会を設置し、効率的かつ迅速な経営推進に努めると共に、会社情報の適時開示に則した体制を整備しています。

(2) 情報の開示については、担当執行役員と経営企画部を中心としたIR体制を整備し、法令遵守の徹底と投資者への適時、適切な会社情報の開示に努めています。

2. 適時開示に係る報告体制

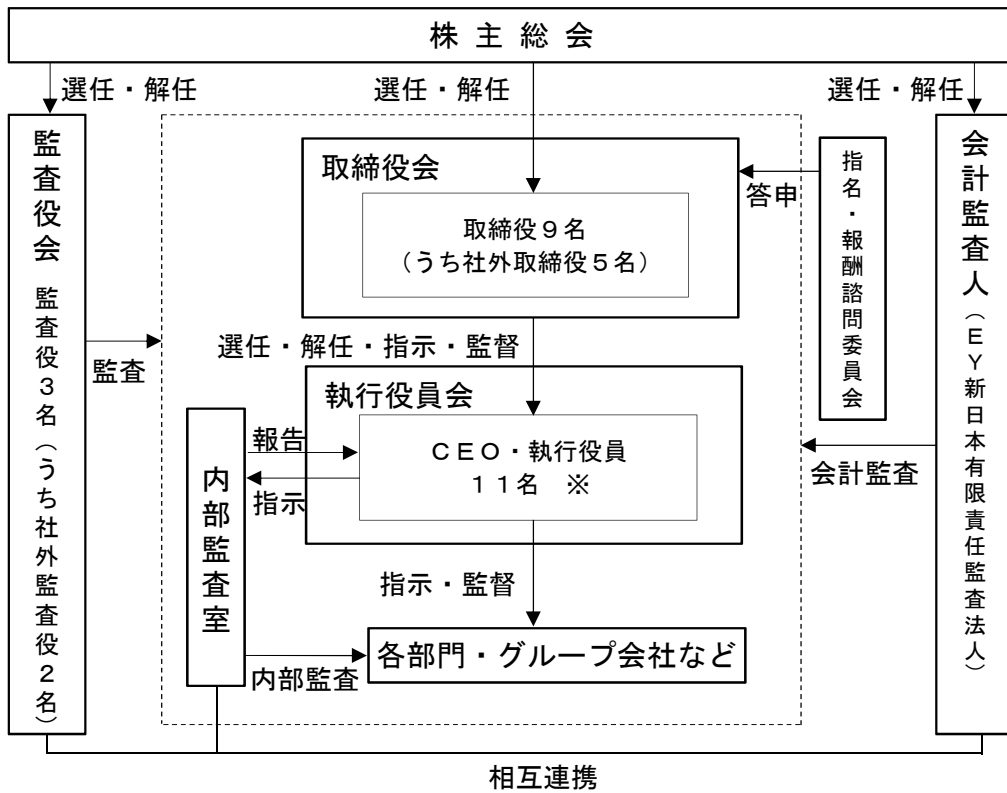
公表資料等での開示事項の報告要請及び連結会計情報の把握は、経理部が所轄し、提出が必要な情報を把握・管理し、情報の遅延・欠落を防止する体制を整えています。

3. 監査体制

社内体制及び開示体制の維持・運用については、内部監査室が監査を行い、結果は最高経営責任者及び監査役に報告し、問題の発生を未然に防止する措置を講じています。

4. 適時開示に係る報告手続

会社情報の開示にあたっては、担当執行役員の指示により総務部及び経営企画部が公表資料を作成し、執行役員会の協議、取締役会の承認を経て、経営企画部と担当執行役員が公表しています。



※注 執行役員会は、CEOを含む11名の執行役員で構成されており、執行役員のうち4名は取締役が兼務しています。